

**Aanvraagformulier vrijstelling schoolbezoek**  
**op grond van art. 11 van de leerplichtwet 1969**

In te vullen door aanvrager

Inleveren:

Inge vulde formulieren dient u in te leveren bij de directeur van de school zo mogelijk 4 weken van te voren of, indien in geval van gewichtige omstandigheden, als dat niet mogelijk is, uiterlijk 2 dagen na het ontstaan van de verhindering.

Informatie:

Informatie over vrijstellingen is verkrijgbaar bij de school of de leerplichtambtenaar van uw woongemeente.

<b>Naam van de school:</b>	..... <b>Galvanischool</b> .....
<b>Adres van de school:</b>	..... <i>openbare basisschool</i> .....
	..... Galvanistraat 43 .....
	2517 RA Den Haag
	tel. 070-3607495

<b>gegevens van de aanvrager:</b>	
Voor- en achternaam:	.....
Adres:	.....
Postcode en woonplaats:	.....
Telefoon (privé/ werk):	.....

<b>gegevens van het/ de kind(eren) op deze school voor wie vrijstelling wordt aangevraagd:</b>			
Voor- en achternaam:	.....	klas/groep:	.....
Geboortedatum:	.....	Geslacht:	M / V
Voor- en achternaam:	.....	klas/groep:	.....
Geboortedatum:	.....	Geslacht:	M / V
Voor- en achternaam:	.....	klas/groep:	.....
Geboortedatum:	.....	Geslacht:	M / V
Zitten er leerplichtige kinderen uit dit gezin op een andere school?    Ja / nee			
Zo ja, op welke school (scholen):			
.....			
.....			
.....			

<b>gegevens van het gevraagde verlof:</b>	
Periode van (eerste dag) .....	t/m (laatste dag) .....
de reden ( <u>aankruisen</u> wat van toepassing is):	
<input type="checkbox"/>	Vakantie buiten de schoolvakanties, <u>uitsluitend</u> voortvloeiend uit de specifieke aard van het beroep van één der ouders (art. 11 onder f).
	! Zorg, indien van toepassing, voor een werkgeversverklaring.
<input type="checkbox"/>	Gewichtige omstandigheden (art. 11 onder g).
	Geef een omschrijving van de omstandigheden en voeg ondersteunende stukken bij:
	.....
	.....